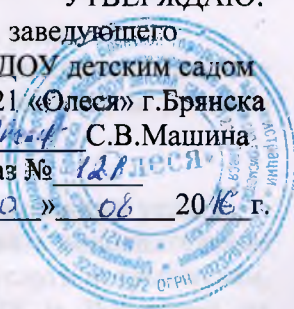


ПРИНЯТО:
Педагогическим советом
МБДОУ детского сада №121
«Олеся» г. Брянска
Протокол заседания № 1
« 30 » 08 20 16 г.

УТВЕРЖДАЮ:
и.о. заведующего
МБДОУ детским садом
№121 «Олеся» г.Брянска
С.В.Машина
Приказ № 121/Олеся
от « 30 » 08 20 16 г.



ПОЛОЖЕНИЕ
об оказании платных образовательных услуг
муниципальным бюджетным дошкольным образовательным учреждением
детским садом пристра и оздоровления № 121 «Олеся» г.Брянска

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Гражданским Кодексом Российской Федерации, Федеральным законом "Об образовании в Российской Федерации" от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ, Законом Российской Федерации от 07.02.1992 N 2300-1 (в ред. от 30.12.2001) "О защите прав потребителей", «Положением о порядке принятия решений об установлении тарифов на услуги муниципальных предприятий и учреждений города Брянска» от 26.09.2007 г. № 785 (в редакции от 22.12.2010 г. №459), Постановлением Правительства РФ от 15.08.2013 г. № 706 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг», с «Положением о лицензировании образовательной деятельности», утвержденным Постановлением Правительства РФ от 28.10.2013 г №966, «Порядком определения платы для физических и юридических лиц за услуги(работы), относящиеся к основным видам деятельности федеральных бюджетных учреждений, находящихся в ведении Министерства образования и науки Российской Федерации, оказываемые ими сверх установленного государственного задания, а также в случаях, определенных федеральными законами в пределах установленного государственного задания», утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 20.12.2010г. №1898, Уставом МБДОУ детского сада № 121 «Олеся» г. Брянска.

1.2. Понятия, применяемые в Положении:

- "платные образовательные услуги" - деятельность образовательного учреждения по предоставлению платных образовательных услуг;
- "потребители" - участники образовательного процесса и иные физические и юридические лица, которым образовательное учреждение предоставляет платные дополнительные образовательные услуги;
- "исполнитель" - муниципальное образовательное учреждение, оказывающее платные образовательные услуги

1.3. Платные образовательные услуги не могут быть оказаны МБДОУ детским садом № 121 «Олеся» взамен или в рамках основной образовательной деятельности (в рамках основной образовательной программы дошкольного образования), финансируемой за счет средств городского бюджета, а также не должны приводить к ухудшению условий образования и содержания воспитанников.

Отказ потребителя от предлагаемых платных образовательных услуг не может быть причиной уменьшения объема предоставляемых ему образовательным учреждением основных образовательных услуг.

1.4. Требования к оказанию платных образовательных услуг, в том числе к содержанию образовательных программ, определяются по соглашению сторон.

2. Виды платных дополнительных образовательных услуг.

2.1. МБДОУ детский сад № 121 «Олеся» г. Брянска вправе оказывать платные дополнительные образовательные услуги в пределах статуса учреждения, но за рамками деятельности, финансируемой из бюджета.

3. Условия предоставления платных дополнительных образовательных услуг.

3.1. МБДОУ детский сад № 121 «Олеся» г. Брянска может реализовать дополнительные образовательные программы и оказывать платные образовательные услуги потребителям, если предоставление этих услуг предусмотрено Уставом МБДОУ и Лицензией на образовательную деятельность.

3.2. Предоставление платных дополнительных образовательных услуг осуществляется МБДОУ при наличии лицензии на образовательную деятельность.

3.3. По оказываемой платной дополнительной образовательной услуге МБДОУ должен иметь утвержденную программу.

4. Компетенция МБДОУ детского сада № 121 «Олеся» и порядок предоставления платных дополнительных образовательных услуг.

4.1. Исполнитель оказывает платные дополнительные образовательные услуги потребителям только по их желанию и за рамками основной образовательной программы дошкольного образования МБДОУ детского сада № 121 «Олеся» г. Брянска.

4.2. Исполнитель обязан до заключения договора предоставить потребителю достоверную информацию об исполнителе и оказываемых образовательных услугах, обеспечивающую возможность их правильного выбора.

4.3. Исполнитель обязан довести до потребителя (в том числе путем размещения в удобном для обозрения месте) информацию, содержащую следующие сведения:

- наименование и место нахождения (юридический адрес) исполнителя, а также сведения о наличии лицензии на право проведения образовательной деятельности и свидетельства о государственной аккредитации с указанием регистрационного номера, срока действия и органа, их выдавшего;

- уровень и направленность реализуемых основных и дополнительных образовательных программ, формы и сроки их освоения;

- перечень платных дополнительных образовательных услуг, порядок их предоставления;

- стоимость образовательных услуг и порядок их оплаты;

- порядок приема и требования к потребителям;

4.4. Исполнитель обязан также предоставить для ознакомления по требованию потребителя:

- Устав МБДОУ детского сада № 121 «Олеся» г. Брянска;

- Лицензию на осуществление образовательной деятельности и другие документы, регламентирующие организацию образовательного процесса;

- адрес и телефон учредителя МБДОУ;

- образцы договоров, в том числе об оказании платных дополнительных образовательных услуг;

- основную и дополнительные образовательные программы МБДОУ;

4.5. Исполнитель обязан сообщать потребителю по его просьбе другие относящиеся к договору и соответствующей образовательной услуге сведения.

4.6. Исполнитель обязан соблюдать установленный им учебный план.

4.7. Исполнитель обязан заключить договор при наличии возможности оказать запрашиваемую потребителем образовательную услугу.

4.8. Исполнитель не вправе оказывать предпочтение одному потребителю перед другим в отношении заключения договора, кроме случаев, предусмотренных законом и иными нормативными правовыми актами.

4.9. Договор заключается в письменной форме и должен содержать следующие сведения:

- наименование учреждения - исполнителя и место его нахождения (адрес);
- фамилия, имя, отчество, телефон и адрес потребителя;
- сроки оказания образовательных услуг;
- уровень и направленность дополнительных образовательных программ, перечень (виды) образовательных услуг, их стоимость и порядок оплаты;
- другие необходимые сведения, связанные со спецификой оказываемых образовательных услуг;
- должность, фамилия, имя, отчество лица, подписывающего договор от имени исполнителя, его подпись, а также подпись потребителя.

4.10. Договор составляется в двух экземплярах, один из которых находится у исполнителя, другой - у потребителя.

4.11. Руководитель учреждения для предоставления платных образовательных услуг обязан:

- издать приказ об оказании платных образовательных услуг с назначением ответственного по учреждению за организацию платных образовательных услуг;
- заключить договоры (трудовые или гражданско-правового характера) с работниками, занятыми в организации и предоставлении платных образовательных услуг;
- организовать выполнение обязанностей учреждения - исполнителя по договору с потребителями;
- обеспечить потребителей бесплатной, доступной и достоверной информацией, включая сведения о льготах для отдельных категорий потребителей;
- оформить "Книгу замечаний и предложений по предоставлению платных дополнительных образовательных услуг";
- один раз в полугодие представлять учредителю отчеты о поступлении и расходовании внебюджетных средств;
- организовать хранение первичных и учетных документов в установленном порядке.

4.12. Потребитель обязан оплатить оказываемые образовательные услуги в порядке и в сроки, указанные в договоре. Потребителю в соответствии с законодательством Российской Федерации должен быть выдан документ, подтверждающий оплату образовательных услуг.

4.13. Стоимость оказываемых образовательных услуг в договоре определяется по соглашению между исполнителем и потребителем.

4.14. На оказание образовательных услуг, предусмотренных договором, может быть составлена смета. Составление такой сметы по требованию потребителя или исполнителя обязательно. В этом случае смета становится частью договора.

5. Порядок организации бухгалтерского и оперативного учета и оплаты труда.

5.1. Бухгалтерский учет операций, связанных с предоставлением платных дополнительных образовательных услуг, осуществляется в соответствии с Законом Российской Федерации "О бухгалтерском учете" от 21.11.1996 N 129-ФЗ (в ред. от 28.03.2001 N 32-ФЗ), Положением по бухгалтерскому учету "Учетная политика организации" ПБУ 1/98 (в ред. Приказа Минфина РФ от 30.12.1999 N 107н), утвержденным Приказом Министерства Финансов РФ от 09.12.1998 N 60н "Об утверждении Положения по бухгалтерскому учету "Учетная политика организации" ПБУ 1/98 (в ред. Приказа Минфина РФ от 30.12.1999 N 107н), Инструкцией по бухгалтерскому учету в бюджетных организациях, утвержденной приказом Министерства Финансов Российской Федерации от 30.12.1999 N 107н., Трудовым Кодексом РФ, Налоговым Кодексом РФ.

5.2. Для осуществления бухгалтерского учета через отделы бухгалтерского учета, контроля экономики и отчетности управления образования городской администрации и

отделов управления образования по районам руководитель образовательного учреждения должен заключить соответствующий договор на обслуживание, в котором необходимо предусмотреть условия передачи функций по учету внебюджетных средств.

5.3. Для осуществления бухгалтерского учета через бухгалтерскую службу образовательного учреждения (самостоятельный учет) руководитель образовательного учреждения должен открыть расчетный счет в кредитном учреждении в установленном порядке для хранения внебюджетных средств.

5.4. Денежные средства, получаемые образовательными учреждениями от оказания платных образовательных услуг, аккумулируются на счетах специальных средств. Сметы доходов и расходов на текущий год предоставляются в отделы бухгалтерского учета, контроля, экономики и отчетности управления образования городской администрации и отделов управления образования городской администрации по районам в порядке и по форме, установленным Министерством финансов РФ, не позднее 25 января текущего года. Стоимость платных образовательных услуг определяется сметой, которая включает в себя расходы на:

- заработную плату;
- оплату коммунальных услуг;
- обеспечение и совершенствование учебного процесса, развитие образовательного учреждения.

5.5. Доходы, полученные от оказания платных образовательных услуг, должны расходоваться согласно смете расходов по платным образовательным услугам в следующем порядке:

- 40% средств - в фонд оплаты труда и во внебюджетные фонды (начисления на заработную плату);
- 60% - на развитие учебно-материальной базы образовательного учреждения, оплату коммунальных услуг, работы по капитальному и текущему ремонтам.

6. Основные права, обязанности и ответственность исполнителей и потребителей платных образовательных услуг.

6.1. Права, обязанности, ответственность сторон при оказании платных образовательных услуг определяется условиями договора и гражданским законодательством Российской Федерации.

7. Контроль за предоставлением платных услуг.

7.1. Контроль за соблюдением настоящего Положения в пределах своей компетенции осуществляют:

- управление образования Брянской городской администрации;
- отделы управления образования городской администрации по районам;
- отделы бухучета, контроля, экономики и отчетности управления образования Брянской городской администрации и по районам, а также
- другие органы и организации, на которые в соответствии с законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации возложены контрольные функции.